**ҠАРАР РЕШЕНИЕ**

20 июль 2016 й. № 61\9 20 июля 2016 г.

**Об утверждении Положения о порядке**

**сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей (осуществлении полномочий),**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Воядинский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Воядинский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение обнародовать в здании Администрации сельского

поселения Воядинский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан по адресу: 452827, Республика Башкортостан, Янаульский район, с. Вояды, ул. Центральная, 12 и на официальном сайте Администрации сельского поселения Воядинский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан: вояды.рф

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава сельского поселения Ф.Х.Миндияров

Приложение № 1

к решению Совета

сельского поселения Воядинский сельсовет муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан

**Положение**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (исполнении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распространяется на лиц, депутаты Совета) (далее – должностные лица).
2. Настоящее положение определяет порядок обязательного сообщения должностными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3. Должностные лица обязаны сообщать Главе сельского поселения Воядинский сельсовет о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им стало об этом известно.
4. Сообщение оформляется должностным лицом в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление). Уведомление подается управляющему делами Администрации сельского поселения Воядинский сельсовет или направляется в Администрацию сельского поселения Воядинский сельсовет заказным почтовым отправлением с описью вложения.

К уведомлению должностным лицом прилагаются все имеющиеся в его распоряжении документы, подтверждающие изложенные в уведомлении сведения.

Примерная форма уведомления приведена в приложении № 1 к настоящему положению.

1. В уведомлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) должностного лица, представившего уведомление, и замещаемая им муниципальная должность;

- описание ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий) (далее – личная заинтересованность);

- обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности;

- описание должностных обязанностей (полномочий), на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;

- предложения по урегулированию возникшего конфликта интересов или по предотвращению его возникновения.

1. Управляющий делами в день поступления уведомления осуществляет его регистрацию в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений), который оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

При регистрации уведомления на нем проставляется отметка о регистрации с указанием регистрационного номера и даты регистрации по журналу регистрации уведомлений, фамилии и подписи лица, производящего регистрацию (далее – отметка о регистрации).

1. После регистрации уведомления Управляющий делами выдает должностному лицу, представившему уведомление, копию уведомления с отметкой о регистрации.

В случае поступления уведомления от должностного лица по почте, Управляющий делами направляет копию уведомления с отметкой о регистрации заказным почтовым отправлением с описью вложения на почтовый адрес, указанный в личном деле (в деле) должностного лица.

1. Управляющий делами в течение 3 рабочих дней со дня регистрации уведомления подготавливает Главе сельского поселения Воядинский сельсовет служебную записку о поступившем от должностного лица уведомлении.
2. Уведомление и иные документы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу (делу) должностного лица.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 1  Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов |
|  | Главе сельского поселения Воядинский сельсовет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность,* *и замещаемая должность)* | |

Уведомление о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание* *ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий*))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание должностных обязанностей (полномочий), на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предложения по урегулированию возникшего конфликта интересов или по предотвращению его возникновения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата составления уведомления)*

Уведомление зарегистрировано

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_

Дата регистрации «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, подпись лица, производящего регистрацию)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов |

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер регистра-ции уведомле-ния | Дата и время регистрации  уведомления | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность лица, замещающего муниципальную должность, подавшего уведомление | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность лица, зарегистрировавшего уведомление | Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление, подпись, лица, замещающего муниципальную должность, получившего копию уведомления | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |